



Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2025

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

Handwritten signatures in blue ink, including initials and full names, located in the bottom right corner of the page.



1. PRESENTACIÓN

En cumplimiento al Artículo 25 de la LAEN, se presenta este documento el cual tiene por objeto detallar el desarrollo de las actividades en alcance al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2025 de la Secretaría de Educación.

En este informe se detallan las actividades y acciones propuestas en el PADA 2025, su cumplimiento y avance, mismas que se plantearon con propósito de implementar acciones a fin de desarrollar la gestión de la documental, y marcar la directriz de las acciones a emprender para la coordinación, organización, modernización y mejoramiento continuo de los procesos documentales y archivísticos, estableciendo las estructuras normativas, técnicas y metodológicas para la implementación de estrategias encaminadas a mejorar el proceso de organización y conservación documental de la Secretaría de Educación.

La Secretaría de Educación, a través de la Coordinación de Archivos busca implementar las acciones que permitan desarrollar instrumentos de control y consulta de la documentación producida mediante la cual se busca la mejora continua contribuyendo a la eficiencia, para abatir el rezago en materia de archivos derivado de malas prácticas en gestión documental.

2. Fundamento legal

Ley de Archivos del Estado de Nayarit, LAEN.

Artículo 25. "El titular del área coordinadora de archivos, deberá elaborar un informe anual, detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico a más tardar el último día del mes de enero del siguiente





año de la ejecución de dicho programa".

3. INFORME DE RESULTADOS

Las actividades establecidas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico PADA 2025 de la Secretaría de Educación, detalla las actividades programadas, de dicho instrumento deriva este informe de resultados el periodo proyectado para su ejecución, su avance y cumplimiento.

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	DE AVANCE	OBSERVACIONES
Elaboración y publicación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025.	Enero.	100 %	Se elaboró y se publicó en tiempo y forma.
Elaboración y publicación del Informe Anual del cumplimiento del PADA 2024.	Enero.	100%	Se elaboró y se publicó en tiempo y forma.
Registro Nacional de Archivos	21 octubre 2025	100%	Se obtuvo constancia de refrendo ante la RNA.
Gestionar espacios físicos destinados a las oficinas del SIA: • Coordinación de Archivos. • Archivo de	Enero a diciembre	33.333%	Esta labor de gestión se ha realizado continuamente sin embargo a la fecha no se cuenta con espacios destinados a las áreas





Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

correspondencia. • Archivo de concentración.			operativas y unidades de la coordinación de archivos.
Reuniones y mesas de trabajo para la implementación instrumentos de control y consulta archivística.	Enero diciembre.	a 100 %	Se llevaron a cabo mesas de trabajo a partir de las necesidades en materia de archivos de las 33 áreas.
Responsables de Archivos de Trámite en cada unidad o área de la S.E.	Enero diciembre	a 100%	Se cuenta con la designación de 33 RAT's, correspondientes a las áreas que conforman la estructura orgánica de la S.E.
Calendario de Reuniones ordinarias del Grupo Interdisciplinario (GIA).	Enero diciembre	a 100 %	Se realizaron 4 sesiones ordinarias según el calendario validado y autorizado por el GIA de la S.E. derivado de las actividades desarrolladas por la Coordinación de Archivos.
Capacitaciones y actualizaciones en materia archivística a los integrantes del SIA y titulares de la estructura de la	Enero a diciembre	100%	Se les brindo acompañamiento y se difundió información en materia de archivos y normativa aplicable.

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
Jilguero y colibrí s/n Fraccionamiento Las Aves
C.P. 63170 - Tepic, Nayarit





Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

Secretaría de Educación.			
Cuadro General de Clasificación Archivística.	Enero a diciembre de 2025	100 %	Se elaboró, aprobó y valido la actualización por el GIA de la S.E. y el AGEN.
Catálogo de Disposición Documental.	Marzo a junio de 2023	100 %	Se elaboró, aprobó y valido la actualización por el GIA de la S.E. y el AGEN.
Fichas Técnicas	Enero a diciembre	100%	Se elaboraron, aprobaron y requisitaron.
Guía de archivo documental.	Julio a septiembre	50%	Este instrumento de control y de consulta que está elaborado y diseñado, queda pendiente de aprobación por el GIA S.E.
Inventarios documentales.	Septiembre a noviembre	100 %	Se elaboró, aprobó y valido por GIA de la S.E.
Diseño y planeación para las Transferencias primarias.	Enero a diciembre	100%	Esta propuesta de metodología e instrumentación a aplicar en la S.E. esta alborada y diseñada, queda pendiente de aprobación por el GIA S.E.

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
Jilguero y colibrí s/n Fraccionamiento Las Aves
C.P. 63170 - Tepic, Nayarit





Diseño y planeación para las Transferencias secundarias.	Enero a diciembre	100%	Esta propuesta de metodología e instrumentación a aplicar en la S.E. esta alborada y diseñada, queda pendiente de aprobación por el GIA S.E.
Diseño y planeación de los formatos y/o actas destinadas a la atención a documentación siniestrada.	Enero a diciembre	100%	Esta propuesta de metodología e instrumentación a aplicar en la S.E. esta alborada y diseñada, queda pendiente de aprobación por el GIA S.E.
Impulsar y promover el desarrollo de un sistema de correspondencia, recepción documental, eficiente y pertinente a las necesidades de la S.E.	Enero a diciembre	10%	Se encuentra en desarrollo y gestión, espera de los manuales de procedimientos validados por el AGEN para implementarlos en la S.E.
Gestión de software de gestión de documental, para dar cumplimiento a las funciones del área de correspondencia en	Enero a diciembre	10%	Se cuenta con la donación del Sistema Automatizado de Gestión y Archivo del AGN, no se cuenta con la suficiencia presupuestal para el





Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

colaboración con los integrantes del GIA desde el área de competencia para su elaboración y autorización.			almacenamiento, capacitación y operación del sistema.
---	--	--	---

Handwritten notes in blue ink: "el", "mp", "Vn", "K"

La Coordinación de Archivos de la Secretaría de Educación del Estado de Nayarit, promueve las buenas prácticas archivísticas y optimización de procesos de gestión documental, mismos que sustentan la actividad archivística que forman el Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Educación, en cumplimiento a la normativa aplicable.

Mtra. Myrna Araceli Manjarrez Valle
Secretaria de educación

LTS. Erendira Aida Salvador Hernández
Coordinador de Archivos

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
Jilguero y colibrí s/n Fraccionamiento Las Aves
C.P. 63170 - Tepic, Nayarit

